

CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE AUXILIAR-ADMINISTRATIVO/A, FUNCIONARIO/A DE CARRERA, MEDIANTE EL SISTEMA DE OPOSICIÓN, EN TURNO LIBRE, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO DE 2022 DEL IMTUR

INSTRUCCIONES

1. Lea atentamente las siguientes instrucciones antes de contestar el ejercicio.

2. LOS MÓVILES Y RELOJES INTELIGENTES DEBEN ESTAR APAGADOS Y FUERA DEL ALCANCE DEL ASPIRANTE. En caso de que suenen, sea por el motivo que sea (alarma, mensaje, etc.), o se utilicen, el aspirante deberá abandonar el aula y su ejercicio no será corregido.

3. Nadie podrá abandonar el aula durante los **treinta primeros minutos** desde el inicio del ejercicio si desea llevarse el cuadernillo con el cuestionario.

4. El cuadernillo del que se le hace entrega consta de instrucciones y cuestionario de preguntas de examen. Un total de **15 hojas**.

5. El cuestionario consta de **60 preguntas más 6 de reserva** y para aprobar es necesario contestar correctamente como mínimo el 60 % de las sesenta, es decir, **36 preguntas correctas**. Cada pregunta tiene cuatro opciones de respuesta y solamente hay una válida. Las respuestas erróneas no penalizan.

Las **preguntas de reserva** sustituirán por su orden a las preguntas que, en su caso, pudieran ser objeto de anulación. Únicamente se valorarán en el caso de que sustituyan a alguna otra pregunta objeto de anulación. Deberán ser contestadas en el tiempo establecido para la realización de la prueba.

6. En una hoja aparte se contienen las instrucciones para cumplimentar la hoja de respuestas y la forma de responder y elegir la que considere correcta, así como la forma de anular y modificar la respuesta elegida.

Léala con atención y téngala siempre presente para responder de forma adecuada, de modo que el Tribunal de selección pueda tener clara la respuesta elegida.

7. Solamente se utilizará **BOLÍGRAFO AZUL O NEGRO**. Debe **PRESIONAR LO SUFICIENTE**, para que se marquen las hojas autocopiativas.

8. Este ejercicio será corregido sin que se conozca la identidad de los aspirantes. Su ejercicio será excluido si en él figuran marcas o signos que permitan conocer su identidad.

9. El tiempo para la realización del ejercicio será de **90 minutos**.

Hash: 6b4582ac96566bc3a647059fc93a70736060b8b0f | PÁG. 2 DE 31



IMTUR
INSTITUTO MUNICIPAL
TURISMO DE CÓRDOBA

IMT PERS 003-2024



**AYUNTAMIENTO
DE CÓRDOBA**

Hash: 6b4582ac96566bc3a647059fc93a70736060b8b0f | PÁG. 3 DE 31

FIRMANTE
SELLO DE ÓRGANO DEL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA
CÓDIGO CSV
uVOFmS2XbGw76ghVGB2hFnZfvwmwf

NIF/CIF
****210**

FECHA Y HORA
19/09/2025 13:12:13 CEST
URL DE VALIDACIÓN
<https://verifica.cordoba.es/>

- 1. ¿Cuántos artículos tiene la Constitución Española de 1978?**
 - a) 169
 - b) 170
 - c) 168
 - d) 172

- 2. ¿Quién ostenta la Jefatura del Estado en España?**
 - a) El Presidente del Gobierno
 - b) El Rey
 - c) El Presidente del Congreso de los Diputados
 - d) El Presidente del Tribunal Supremo

- 3. ¿Qué artículo de la Constitución Española de 1978 garantiza el derecho a la educación?**
 - a) Artículo 27
 - b) Artículo 15
 - c) Artículo 33
 - d) Artículo 41

- 4. ¿Qué artículo de la Constitución Española de 1978 establece que la soberanía nacional reside en el pueblo español, del que emanan los poderes del Estado?**
 - a) El artículo 1
 - b) El artículo 16
 - c) El artículo 56
 - d) El artículo 103

5. Refiere el artículo 4 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, que la sede del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, sin perjuicio de que algunas Salas puedan ubicarse en otras ciudades de la Comunidad Autónoma, es la ciudad de:

- a) Sevilla
- b) Granada
- c) Málaga
- d) Cádiz

6. El Título II de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, se denomina:

- a) Derechos y deberes
- b) Competencias de la Comunidad Autónoma
- c) Organización institucional de la Comunidad Autónoma
- d) Medio ambiente

7. Según lo regulado en el artículo 41 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, le corresponde velar por la defensa de los derechos enunciados en su Título I:

- a) A la Administración de Justicia
- b) A los poderes públicos de la Comunidad
- c) Al Defensor o Defensora del Pueblo Andaluz
- d) A la Administración Pública

8. El artículo 11 apartado 2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, establece que son elementos del Municipio:

- a) El Alcalde y los concejales
- b) El territorio, la población y la organización
- c) Personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines
- d) Las infraestructuras, las instalaciones y la organización

9. El artículo 137 de la Constitución Española dispone que el Estado se organiza territorialmente en:

- a) Municipios, Comarcas, Provincias y Comunidades Autónomas
- b) Municipios, Mancomunidades, Provincias y Comunidades Autónomas
- c) Municipios, Provincias y Comunidades Autónomas
- d) Municipios, Mancomunidades, Áreas Metropolitanas, Provincias y Comunidades Autónomas

10. Según el artículo 2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la citada ley se aplica al sector público. Este sector público comprende:

- a) La Administración General del Estado, las Entidades que integran la Administración Local y el sector privado institucional.
- b) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, los Ayuntamientos y el sector privado institucional.
- c) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local y el sector público institucional.
- d) Las Entidades Regionales, las Entidades que integran la Administración Local y el sector público institucional.

11. Según el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, quienes NO se consideran interesados en el procedimiento administrativo:

- a) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- b) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, no puedan resultar afectados por la resolución.
- c) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.
- d) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.

12. Según el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación.
- b) La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla solo en los procedimientos iniciados a instancia de parte.
- c) La Administración está obligada a dictar resolución expresa pero no a notificarla en los procedimientos iniciados de oficio.
- d) La Administración no está obligada a dictar resolución expresa.

13. Según el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de:

- a) Diez días naturales a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- b) Quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido iniciado.
- c) Quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- d) Diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

14. Según el artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas los procedimientos se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o

- a) Como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia.
- b) Como consecuencia de orden inferior, o a petición razonada de otros órganos o por denuncia.
- c) Como consecuencia de orden superior, a petición no motivada de otros órganos o por denuncia.
- d) Como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros representantes o por denuncia.

15. El artículo 112 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que contra las disposiciones administrativas de carácter general:

- a) Podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de tres meses.
- b) Podrá interponerse recurso extraordinario de revisión.
- c) Podrá interponerse recurso potestativo de revisión en el plazo de un mes.
- d) No cabrá recurso en vía administrativa.

16. Según la literalidad del artículo 125 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra los actos firmes en vía administrativa podrá interponerse:

- a) Recurso de alzada ante el órgano superior del que los dictó.
- b) Recurso extraordinario de revisión ante el órgano administrativo que los dictó.
- c) Recurso preceptivo de revisión ante el mismo órgano que los dictó.
- d) Recurso extraordinario de revisión ante el órgano superior del que los dictó.

17. Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo (señale la respuesta INCORRECTA):

- a) Las entidades sin personalidad jurídica.
- b) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- c) Las personas físicas.
- d) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.

18. Según el artículo 38 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, una sede electrónica es:

- a) Una dirección de correo habilitada.
- b) Una dirección electrónica.
- c) Un punto general de acceso habilitado.
- d) Un punto de acceso electrónico único.

19. Según el artículo 55 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, la gestión del archivo electrónico único garantizará:

- a) La autenticidad, conservación, integridad, confidencialidad y la no disponibilidad y cadena de custodia de los expedientes y documentos almacenados, así como su acceso.
- b) El acceso a los documentos por parte de representantes no acreditados de interesados en el procedimiento.
- c) La autenticidad, conservación, integridad, confidencialidad, disponibilidad y cadena de custodia de los expedientes y documentos almacenados, así como su acceso.
- d) La autenticidad, conservación, integridad, confidencialidad, disponibilidad sin ser preceptivo el control de la cadena de custodia de los expedientes y documentos almacenados.

Hash: 6b4582ac96566bc3a647059fc93a70736060b8b0f | PÁG. 11 DE 31

20. Según el artículo 70 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, formarán parte del expediente administrativo:

- a) Informe preceptivos y facultativos.
- b) La información que tenga carácter auxiliar o de apoyo.
- c) Los ficheros y bases de datos informáticas, notas y borradores.
- d) Opiniones, resúmenes, comunicaciones e informes internos o entre órganos o entidades administrativas.

21. Una manifestación de la potestad reglamentaria de las Entidades Locales es la posibilidad de aprobar:

- a) Leyes orgánicas municipales
- b) Reglamentos orgánicos municipales
- c) Reales Decretos Legislativos
- d) Reales Decretos Estatales

22. Indique cuál de los siguientes ítems NO es propio en el procedimiento de elaboración de reglamentos locales:

- a) Consulta pública previa a su elaboración
- b) Aprobación de un Plan anual normativo
- c) Aprobación inicial por el Alcalde-Presidente
- d) Aprobación definitiva por el Pleno de la Corporación

23. ¿A qué órgano municipal le compete dictar bandos?

- a) Al Alcalde/sa-Presidente/a
- b) Al Concejal del área a que afecte la materia
- c) A la Junta de Gobierno Local
- d) Al Concejal de Gobierno interior.

24. NO es un recurso económico de la Hacienda local:

- a) Las tasas
- b) Los impuestos
- c) Las deudas comerciales
- d) Las contribuciones especiales

25. NO es un impuesto propio del municipio:

- a) El Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
- b) El Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados
- c) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles
- d) El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras

26. Con relación a los recursos de las Entidades Locales, únicamente tienen naturaleza tributaria:

- a) Los impuestos, tasas, contribuciones especiales y precios públicos
- b) Los impuestos, tasas y contribuciones especiales
- c) Los impuestos, tasas, contribuciones especiales y bandos
- d) Los impuestos, las tasas y los precios públicos

27. Indique la definición correcta para los presupuestos de las Entidades Locales, según el artículo 162 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales:

- a) Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de los gastos que, como máximo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos.
- b) Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las previsiones de ingresos y gastos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local correspondiente.
- c) Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de los ingresos que prevean recaudar durante el correspondiente ejercicio.
- d) Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen únicamente la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad.

28. Si el presupuesto de la Entidad Local es aprobado definitivamente y publicado en los términos exigidos por la ley antes del 31 de diciembre del ejercicio anterior, su entrada en vigor se producirá:

- a) El 2 de enero del ejercicio correspondiente.
- b) El 1 de enero del ejercicio correspondiente.
- c) El 31 de diciembre del ejercicio anterior.
- d) El mismo día de su publicación oficial.

29. ¿Qué órgano forma el Presupuesto de las Entidades Locales?

- a) El Pleno municipal
- b) El/La Concejal/a del Área de Hacienda
- c) El/La Alcalde/sa-Presidente/a
- d) El Secretario/a de la Corporación

30. De acuerdo con la literalidad del artículo 15 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el principio de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres informará,

- a) con carácter general, la actuación de todos los Poderes Públicos
- b) con carácter transversal, la actuación de todos los Poderes Públicos
- c) con carácter general, la actuación de todas las Administraciones Públicas
- d) con carácter transversal, la actuación de todas las Administraciones Públicas

31. De acuerdo con el artículo 24 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, la funcionaria víctima de violencia de género tendrá derecho

- a) sólo a la reducción de su tiempo de trabajo
- b) sólo a la reducción o a la reordenación de su tiempo de trabajo
- c) sólo a la reducción o a la reordenación de su tiempo de trabajo y a la excedencia en los términos que se determinen en su legislación específica
- d) a la reducción o a la reordenación de su tiempo de trabajo, a la movilidad geográfica de centro de trabajo y a la excedencia en los términos que se determinen en su legislación específica

32. De acuerdo con el artículo 35 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en una empresa de treinta trabajadores, ¿cuántos delegados de prevención habrá?

- a) Uno, que será el Delegado de Personal
- b) Uno, que será elegido por y entre los Delegados de Personal
- c) Uno, que será designado por y entre los representantes del personal
- d) Dos

33. De acuerdo con el artículo 38 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se constituirá un Comité de Seguridad y Salud en todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con

- a) 50 o más trabajadores
- b) Más de 40 trabajadores
- c) 40 o más trabajadores
- d) Más de 30 trabajadores

34. En el Ayuntamiento de Córdoba, ¿a qué órgano le corresponde aprobar el proyecto de presupuesto?

- a) Al Pleno
- b) Al Alcalde
- c) A la Junta de Gobierno Local
- d) A la Comisión Permanente de Hacienda

35. De acuerdo con el Reglamento Orgánico General del Ayuntamiento de Córdoba, la persona titular de la Alcaldía tendrá tratamiento de

- a) Ilustrísimo
- b) Excelencia
- c) Reverendísimo
- d) Señoría

36. De acuerdo con el artículo 17 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, la obligación de adoptar las medidas necesarias con el fin de que los equipos de trabajo sean adecuados para el trabajo que deba realizarse y convenientemente adaptados a tal efecto, de forma que garanticen la seguridad y la salud de los trabajadores al utilizarlos, corresponde

- a) al empresario
- b) a los propios trabajadores
- c) al servicio de prevención
- d) al Delegado de Prevención

37. Según el Reglamento Orgánico General del Ayuntamiento de Córdoba, para poder constituir y mantener un grupo político propio es necesario contar

- a) Con un mínimo de dos Concejales.
- b) Con un mínimo de tres Concejales.
- c) Con un mínimo de cuatro Concejales.
- d) Con un mínimo de dos Concejales y un máximo de cinco.

38. Según el Reglamento Orgánico General del Ayuntamiento de Córdoba, el titular de la Alcaldía será sustituido en la Presidencia del Pleno por:

- a) el Teniente Alcalde de Alcaldía
- b) por el Secretario General
- c) por los Tenientes de Alcalde, según orden de nombramiento
- d) por cualquier Teniente de Alcalde

39. Las sesiones del Pleno pueden ser

- a) Ordinarias.
- b) Ordinarias de carácter urgente.
- c) Extraordinarias de carácter político.
- d) Extraordinarias urgentes de carácter limitado.

40. La Presidencia del Instituto Municipal de Turismo de Córdoba tendrá las siguientes competencias:

- a) La autorización y disposición de los gastos que superen los límites establecidos para la competencia de la Presidencia y los que la Ley le atribuya expresamente.
- b) La aprobación del convenio colectivo, pactos y acuerdos del personal de la Agencia, que quedan sujetos a su autorización por la Junta de Gobierno Local.
- c) Aprobar la Oferta de Empleo Público y convocatoria y las bases para las pruebas de selección del personal funcionario de carrera o laboral fijo, todo ello de acuerdo con las directrices que al efecto le indique el Área a la que se adscriba la Agencia.
- d) Presidir y dirigir cualquier tipo de comisión de trabajo que pueda constituirse en su seno, para su mejor desenvolvimiento, que podrá delegarse en el vicepresidente o en el gerente.

Hash: 6b4582ac9656bc3a647059fc93a70736060b8b0f | PÁG. 19 DE 31

41. Señala la respuesta INCORRECTA, según los Estatutos del IMTUR:

- a) El Consejo Rector estará presidido por el Presidente/a de la Agencia, que será el de la Corporación o capitular en quien delegue.
- b) Los componentes del Consejo Rector, salvo la Presidencia, serán designados por el Alcalde, a propuesta del Pleno.
- c) La renovación total del Consejo Rector se producirá cada cuatro años, al constituirse la Corporación Municipal.
- d) Los cargos del Consejo Rector no serán retribuidos, sin perjuicio de las dietas por asistencia a las sesiones que correspondan.

42. Según el artículo 8 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera.
- b) Personal procedente de la empresa privada.
- c) Funcionario laboral temporal.
- d) Personal interino eventual.

43. Los empleados públicos tienen los siguientes derechos de carácter individual en correspondencia con la naturaleza jurídica de su relación de servicio; señale el INCORRECTO:

- a) A la formación continua y a la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades profesionales, preferentemente en horario laboral.
- b) Al respeto de su intimidad, orientación e identidad sexual, expresión de género, características sexuales, propia imagen y dignidad en el trabajo, especialmente frente al acoso sexual y por razón de sexo, de orientación e identidad sexual, expresión de género o características sexuales, moral y laboral.
- c) A la movilidad en la condición de funcionario de carrera.
- d) A las vacaciones, descansos, permisos y licencias.

44. Para poder participar en los procesos selectivos será necesario reunir los siguientes requisitos:

- a) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- b) Tener cualquier nacionalidad en la que se hable español, sin perjuicio de poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- c) Poseer la titulación exigida.
- d) Haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas.

45. Son causas de pérdida de la condición de funcionario de carrera:

- a) La renuncia a la condición de funcionario.
- b) La jubilación parcial del funcionario.
- c) La sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviere carácter temporal.
- d) La pena principal o accesoria de inhabilitación parcial o especial para cargo público que tuviere carácter temporal o firme.

46. La ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar de gestión de la provisión de las necesidades de personal deberá desarrollarse dentro del plazo:

- a) De tres años prorrogables.
- b) De tres años mínimo.
- c) De tres años.
- d) Improrrogable de tres años.

47. De acuerdo con el artículo 78 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las Administraciones Públicas proveerán los puestos de trabajo mediante procedimientos basados en los principios de

- a) igualdad, mérito, capacidad y eficiencia.
- b) igualdad, mérito, capacidad y celeridad.
- c) igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
- d) igualdad, mérito, publicidad y sostenibilidad financiera.

48. Según el artículo 79 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo para el personal funcionario de carrera será:

- a) El concurso.
- b) La oposición.
- c) El concurso-oposición.
- d) La libre designación.

49. Son elementos de la comunicación:

- a) Emisor, receptor, mensaje, código, canal.
- b) Expresiones, razonamientos, contexto.
- c) Expresión oral y escrita.
- d) Transmisión, acto comunicativo, lenguaje.

50. Según lo dispuesto en el artículo 1 b) de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta tiene por objeto:

- a) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 18.4 de la Constitución.
- b) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 22.4 de la Constitución.
- c) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 20.4 de la Constitución.
- d) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 27.4 de la Constitución.

51. A tenor del artículo 7.1. de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando:

- a) Sea mayor de catorce años.
- b) Sea menor de catorce años.
- c) Sea mayor de dieciocho años.
- d) Sea menor de quince años.

52. Según lo dispuesto en el artículo 6 la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantías de los derechos digitales, se entiende por consentimiento del afectado:

- a) Toda manifestación de voluntad obligatoria, específica, informada e inequívoca por la que este acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le concierne.
- b) Toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- c) Toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este no acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- d) Toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que no le conciernen.

53. Según el artículo 3.1 de la Ley Orgánico 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantías de los derechos digitales, las personas vinculadas al fallecido por razones familiares o de hecho, así como sus herederos, al objeto de solicitar el acceso a los datos personales de aquella y, en su caso, su rectificación o supresión, podrán dirigirse:

- a) Al responsable o encargado del tratamiento.
- b) A la Administración competente del tratamiento.
- c) Al operador de la Administración competente del tratamiento.
- d) Al funcionario competente del tratamiento de los datos.

54. Según dispone el artículo 2 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, la información general:

- a) Se facilitará obligatoriamente a los ciudadanos, sin exigir para ello la acreditación de legitimación alguna.
- b) Sólo podrá ser facilitada a las personas que tengan la condición de interesados.
- c) Sólo podrá ser facilitada a las personas que tengan la condición de representantes legales.
- d) Se facilitará opcionalmente a los ciudadanos, sin exigir para ello la acreditación de legitimación alguna.

55. Según dispone el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, la atención personalizada comprende una serie de funciones, entre ellas:

- a) Facilitar el acceso a cuantos archivos y registros necesite.
- b) Facilitar interpretación normativa y consideración jurídica.
- c) De orientación y recepción de la documentación final de un expediente.
- d) Las funciones de recepción y acogida a los ciudadanos.

56. Según lo dispuesto en el artículo 1 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, un cauce adecuado a través del cual los ciudadanos pueden acceder al conocimiento de su derechos y obligaciones y a la utilización de los bienes y servicios públicos es:

- a) La información general.
- b) La información administrativa.
- c) La información particular.
- d) La comunicación.

57. Un archivo con extensión ODS, se refiere a:

- a) Una hoja de cálculo.
- b) Un texto.
- c) Una base de datos.
- d) Un archivo de imagen.

58. La unidad básica de información en una hoja de cálculo es:

- a) Una columna.
- b) Un documento.
- c) Una celda.
- d) Una fila.

59. En relación con el correo electrónico el campo “CCO” se utiliza para:

- a) Incluir a un destinatario o varios para dejar constancia que son los destinatarios principales.
- b) Incluir a uno o varios destinatarios ocultos.
- c) Incluir a varios destinatarios a la vez.
- d) Incluir a uno o varios destinatarios de la misma forma que en “CC”, ya que tiene la misma función.

60. Indique cuál es una dirección de correo electrónico válida:

- a) usuario\$gmail.com
- b) usu.ario@gmail.com
- c) usuario.hotmail\$com
- d) usuario@gmailcom

PREGUNTAS DE RESERVA

61. La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales tiene por objeto adaptar el ordenamiento jurídico español al:

- a) Reglamento (UE) 2016/796
- b) Reglamento (UE) 2016/679
- c) Reglamento (UE) 2024/679
- d) Reglamento (UE) 2000/796

62. Según el artículo 144 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, ¿cuál es el órgano de gobierno de la Administración de Justicia en Andalucía?

- a) El Tribunal Superior de Justicia de Andalucía
- b) El Consejo de Justicia de Andalucía
- c) El Consejo de Gobierno
- d) El Consejo General del Poder Judicial

63. Según el artículo 84 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, pondrán fin al procedimiento:

- a) La resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho en que no se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico, y la declaración de caducidad.
- b) La notificación, el desistimiento, la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico, y la declaración de caducidad.
- c) La resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico, y la declaración de caducidad.
- d) La resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia esté prohibida, y la declaración de caducidad.

64. De acuerdo con el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable se considera

- a) Acoso sexual
- b) Acoso por razón de sexo
- c) Discriminación directa
- d) Discriminación indirecta

65. Según el artículo 15 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, NO será un sistema de las Administraciones públicas para su identificación electrónica y para garantizar el origen e integridad de los documentos electrónicos:

- a) Sistemas de identificación de las sedes electrónicas y sedes electrónicas asociadas.
- b) Sistemas de firma electrónica para la actuación administrativa automatizada.
- c) Sello electrónico basado en un certificado electrónico cualificado y que reúna los requisitos exigidos por la legislación de firma electrónica.
- d) Otros sistemas de firma electrónica, como la utilización de claves concertadas en un registro previo como usuario, la aportación de información conocida por ambas partes u otros sistemas no criptográficos, en los términos y condiciones que en cada caso se determinen.

66. En el IMTUR, ¿cuál es el órgano de participación social en las materias propias del ámbito de actuación del Instituto, que sirve de canal de diálogo permanente entre la sociedad civil organizada y los órganos de gobierno del mismo?

- a) El Consejo Rector.
- b) Organizaciones sindicales y empresariales mayoritarias del sector turístico.
- c) El Consejo Consultivo.
- d) Asociaciones y entidades sin ánimo de lucro de reconocido prestigio en las materias objeto del ámbito de actuación de la Agencia.

DOCUMENTO ELECTRÓNICO

Digitalizado por: ANTONIO JOSÉ ELIAS LOPEZ-ARZA

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

uVOFmS2XxbGw76ghVGB2hFnZfvwmwf

Dirección de verificación del documento: <https://verifica.cordoba.es/>

Hash del documento: 6b4582ac9656bc3a647059fc93a70736060b8b0f

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Versión NTI:	http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e
Identificador:	ES_LA0009616_2025_uVOFm7219376712386174083131239
Órgano:	LA0009616 - IMTUR
Fecha de captura:	19/09/2025 13:11:49
Origen:	Administracion
Estado elaboración:	EE01 - Original
Formato:	PDF
Tipo Documental:	TD_99 - Anexo
Tipo Firma:	PAdES internally attached signature
Valor CSV:	uVOFmS2XxbGw76ghVGB2hFnZfvwmwf



Código QR para validación en sede